

**PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BARU
PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA SAINS PENTADBIRAN (AM228) FSPPP
SEMESTER MAC 2017**

1. Pastikan anda menerima portfolio pelajar daripada pegawai yang bertugas.
2. Sila pastikan di dalam portfolio tersebut terdapat:
 - a. Pelan pengajian
 - b. Program entrance survey
 - c. Borang pengecualian kredit
 - d. Pemetaan pendaftaran kursus bagi lepasan Diploma
3. Bagi proses pendaftaran kursus, pelajar hendaklah mendaftar kursus secara online bermula 27 Februari – 12 Mac 2017.

Tarikh-tarikh penting:

- **27 Februari – 12 Mac 2017 (Pendaftaran kursus online)**
- **27 Februari – 12 Mac 2017 (Pendaftaran Kursus (English Exit Test) EET699 Secara Online)**
- **13 - 26 Mac 2017 (Validasi kursus)**

Pelajar diminta untuk mematuhi tarikh yang telah ditetapkan. Sebarang permohonan TAMBAH/GUGUR kursus **tidak dibenarkan selepas tarikh validasi**.

4. Setiap pelajar perlu mendaftar kelas mengikut kumpulan yang **sama** kecuali bagi kursus elektif bagi mengelakkan pertindihan kelas.
Contoh: ADM501: AM2283A, LAW503: AM2283A.
5. Pendaftaran kursus elektif mengikut konsep '**first come first serve**' dengan kuota yang telah ditetapkan. **Tiada penambahan kuota** dibuat bagi kelas elektif melainkan semua kelas elektif bagi satu-satu semester telah penuh.
6. Pelajar **digalakkan mengambil subjek mengulang terlebih dahulu** sebelum subjek semasa. Sekiranya berlaku pertindihan jadual subjek mengulang dan subjek semasa, mohon untuk menggururkan subjek semasa.
7. Sila pastikan semua subjek didaftarkan di kelas yang betul dan pelajar dinasihatkan menyimpan satu salinan **slip pendaftaran kursus** untuk rujukan. Sebarang masalah berkaitan pendaftaran, sila bawa bersama slip pendaftaran kursus semasa berjumpa dengan KPP. Berikut merupakan panduan kelas dan kursus elektif yang ditawarkan bagi pelajar-pelajar pada Mac 2017 :

SENARAI KELAS AM228 SEMESTER MAC 2017:

BAHAGIAN	KELAS	ELEKTIF YANG DITAWARKAN	CATATAN
1	AM2281A, AM2281B	Tiada	
2	AM2282A, AM2282B, AM2282C	Tiada	AM2281R (hanya untuk pelajar mengulang kursus ADS404)
3	AM2283A, AM2283B, AM2283C, AM2283D, AM2283E, AM2283F, AM2283G, AM2283H, AM2283I, AM2283J, AM2283K, AM2283L,	1. ADM510 – Quality Management 2. ADS402 - Social Marketing 3. ADS509 -Malaysian Premiership 4. ADS510 - International Relations	Pelajar boleh memilih mana- mana kelas elektif mengikut semester
			Pelajar baru/penerapan hendaklah mendaftar STA404 di kumpulan AM2283A, AM2283B, AM2283C, AM2283D, AM2283E, AM2283F sahaja
			Pelajar P3 lama akan mendaftar kod LAW503 di kumpulan AM2283A, AM2283B, AM2283C, AM2283D Manakala pelajar baru/penerapan hendaklah mendaftar kod LAW502 di kelas AM2283E, AM2283F, AM2283G, AM2283H, AM2283I, AM2283J, AM2283K, AM2283L

4	AM2284A, AM2284B, AM2284C, AM2284D, AM2284E, AM2284F, AM2284G, AM2284H, AM2284I, AM2284J, AM2284K	1. ADS557 - Innovation Management 2. ADS505 - Local Government 3. ADS503 - Knowledge Management 4. ADS560 - Southeast Asian Affairs	Pelajar boleh memilih mana-mana kelas elektif mengikut semester
			Pelajar P4 yang gagal kod ACC516 hendaklah mendaftar di kelas AM2283R dan AM2283R2
5	AM2285A, AM2285B, AM2285C, AM2285D, AM2285E, AM2285F,	1. ADM570 - Service Management 2. ADS607 - Managing Change 3. ADM653 - SOCSO	Pelajar boleh memilih mana-mana kelas elektif mengikut semester
			Pelajar P5 perlu semak pelan pengajian – kerana ada pelajar yang akan daftar ELC509 (kod lama) dan ada yang mendaftar EWC662 (kod baru)
6	AM2286A, AM2286B, AM2286C, AM2286D, AM2286E, AM2286F, AM2286G, AM2286H, AM2286I, AM2286J, AM2286K, AM2286L, AM2286M	1. ADS660 - Seminar in Global Affair 2. ADS659 -Environmental Management in the developing countries 5. ADS605 -Urban Sociology	Pelajar boleh memilih mana-mana kelas elektif mengikut semester
			STA404 bagi pelajar Part 6 hanya ditawarkan 1 kelas sahaja iaitu AM2286A

8. Pelajar tidak dibenarkan mengambil 2 subjek ELC pada satu-satu semester dan pelajar seharusnya mengambil subjek ELC di semester yang awal terlebih dahulu sebelum ELC semester atas.

9. Pelajar juga dinasihatkan untuk mendaftar kursus mengikut jam kredit yang ditetapkan; iaitu **17-23 jam kredit** sahaja. Walau bagaimanapun, **maksimum 29 kredit dibenarkan bagi pelajar semester akhir**. Pelajar semester akhir yang ingin memohon kebenaran lebihan jam kredit, hendaklah mengisi borang **Lebihan Jam Kredit/ Kebenaran Pra-Syarat (borang boleh didapati di 'website; student link')**. Borang yang lengkap perlu diserahkan ke Kaunter Fakulti dengan kadar segera.

**Borang lebihan kredit bagi kod kursus yang tidak berantai*

**Borang pra-syarat bagi kod yang berantai eg: ELC501, ELC550, Third language I,II,III*

***Panduan penting kepada pelajar semester 6:**

1. Kenalpasti kod kursus yang belum diambil

2. Kenalpasti kod kursus yang gagal

Bagi tujuan diatas, pelajar perlu mengisi dua borang (borang lebihan kredit)

3. Kelas bertindih (borang maklumbalas pendaftaran online)

4. kod kursus yang ditawarkan tidak dipaparkan di screen atau telah mendaftar kod terbabit tetapi tidak dipaparkan (borang maklumbalas pendaftaran online)

5. Mohon email kepada KPP AM228 di **jajaamy189@gmail.com**

10. Semua borang yang disertakan di dalam portfolio pelajar perlu dilengkapkan dan diserahkan kepada pegawai yang bertugas di kaunter fakulti dalam tempoh **7 hari** dari tarikh pendaftaran. Borang pengecualian kredit perlu disertakan bersama **transkrip asasi/diploma**.
11. Sila pastikan semua dokumen yang diperlukan adalah lengkap (borang pengecualian kredit, Entrance to the Program Inventory) sebelum menyerahkannya kepada pegawai bertugas di kaunter unit akademik. Manakala Exit to the Program Inventory perlu diserahkan setelah anda habis pengajian bagi semester 6.

Disediakan oleh,
Pn. Siti Hajjar Mohd Amin
Ketua Pusat Pengajian Sains Pentadbiran (AM228)
Fakulti Sains Pentadbiran & Pengajian Polisi
Universiti Teknologi MARA Cawangan Negeri Sembilan.
No Tel: 06-6342098
No H/P: 0163311809